



PR-FESR 2021-2027

L.R. n. 20/2014, art. 10



BANDO PER IL SOSTEGNO ALLA PRODUZIONE DI OPERE CINEMATOGRAFICHE E AUDIOVISIVE DESTINATO AD IMPRESE CON SEDE O UNITÀ LOCALE IN EMILIA-ROMAGNA - ANNO 2026.

Azione 1.3.4

Sostegno all'innovazione e agli investimenti delle imprese del turismo, dei servizi e del commercio, delle imprese culturali e creative



OBIETTIVI

...La Regione Emilia-Romagna intende **accompagnare** gli operatori e la filiera delle imprese culturali e creative, in particolare nel settore del **cinema e dell'audiovisivo**, in un'ottica di sostenibilità economica, sociale e ambientale, sostenendo la creazione di **nuove produzioni culturali** in ambito cinematografico, favorendo la **collaborazione tra filiere e istituzioni culturali**, stimolando processi di **innovazione** di prodotto e servizio...

...A tal fine intende supportare la **produzione di opere cinematografiche e audiovisive culturali realizzate in Emilia-Romagna**, in grado di contribuire allo sviluppo della filiera regionale e alla professionalizzazione dei suoi differenti operatori. ...

...incentivi finalizzati alla promozione di progetti di **coproduzione**...



REQUISITI SOGGETTIVI

CHI PUO' PRESENTARE DOMANDA DI CONTRIBUTO

- Impresa singola (individuale o collettiva)
- con sede legale in Emilia-Romagna o con unità operativa attiva sul territorio regionale da almeno 12 mesi
- micro, piccole e medie imprese
- Codice ATECO 59.11

Essere:

- a) essere produttore unico;
- b) essere coproduttore con quota di maggioranza assoluta del progetto presentato;
- c) essere designato quale produttore delegato alla richiesta del contributo dal coproduttore, **solo nel caso di due quote al 50%; ;**
- d) essere coproduttori di minoranza, nell'ambito di una compagine produttiva internazionale;
- e) figurare come produttore esecutivo del progetto (per i cortometraggi, anche il produttore principale dovrà avere sede legale o unità operativa in Emilia-Romagna). **NB: CONTRATTO!!!**



**OPERE AMMISSIBILI E REQUISITI
OGGETTIVI/OBBLIGHI
TERRITORIALI**

OPERE AMMISSIBILI

- **opere cinematografiche** durata > a 52' → SALA
- **opere televisive** opera singola (con durata > a 52 minuti) o serie (almeno 2 episodi con durata = 0 > 90') → TV o piattaforma SVOD
- **cortometraggi**, ossia opere audiovisive, anche seriali, con durata = 0 < di 52' minuti;
- **documentari**, o serie di documentari, ossia opere audiovisive la cui enfasi creativa è posta prioritariamente su avvenimenti, luoghi o attività reali, anche mediante immagini di repertorio, e in cui gli eventuali elementi inventivi o fantastici sono strumentali alla rappresentazione e documentazione di situazioni e fatti, indipendentemente dalla modalità di fruizione (con durata > 52'); in caso di serie (almeno due episodi con durata complessiva pari o superiore a 75 minuti).

N.B: DETENZIONE DEI DIRITTI

OBBLIGHI TERRITORIALI

Per essere ammissibili i progetti dovranno sostenere sul territorio regionale almeno il 30% dei costi totali di produzione.

Per tutte le opere audiovisive oggetto di **coproduzione internazionale**, la percentuale minima di spesa sul territorio è ridotta al **20%**.

Per i progetti **integralmente** realizzati con **tecniche di animazione**, gli obblighi territoriali si considerano assolti qualora il piano dei costi preveda di sostenere sul territorio regionale almeno il **15%** dei costi totali di produzione.

Non sono ammessi progetti con costi ammissibili < 20.000,00 euro.

The background is a solid dark blue color. In the top-left corner, there is a white circular arc. In the top-right corner, there is a white jagged, angular shape. In the bottom-left corner, there is a white triangular shape. In the bottom-right corner, there is a white quadrilateral shape. The text 'TEMPISTICHE E MODALITA'' is centered in the middle of the page in a white, bold, sans-serif font.

TEMPISTICHE E MODALITA'

CANDIDATURA MODALITA' E TERMINI

sull'applicazione web SFINGE2020 <http://fesr.regione.emilia-romagna.it> per l'accesso dovranno essere utilizzati il **Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID)**, la **Carta di Identità Elettronica (CIE)** o la **Carta Nazionale dei Servizi (CSN)**

ORARI e DATE: dalle ore 16:00 del 20 marzo 2026 alle ore 16:00 del 27 aprile 2026

presentata dal **legale rappresentante** del soggetto proponente **che** intende candidare il progetto

oppure

da un altro soggetto al quale è conferito, dal rappresentante legale del soggetto proponente, con **procura speciale**, un mandato con rappresentanza per la compilazione

AVVIO e TERMINE DEL PROGETTO

- AVVIO: ammissibilità della spesa dal **1/01/2026**
- TERMINE DEL PROGETTO: **31/12/2027** + possibile proroga di massimo 6 mesi
- TERMINE DEI PROGETTI DELLE OPERE REALIZZATE INTEGRALMENTE IN ANIMAZIONE: **31/12/2028** + possibile proroga di massimo 6 mesi
- ammessi solo documenti giustificativi emessi e pagati entro e non oltre la data del **31 gennaio 2028**, salvo eventuali proroghe
- i progetti di animazione saranno ammessi giustificativi emessi e pagati entro e non oltre la data del **31 gennaio 2029**, salvo eventuali proroghe



DOTAZIONE FINANZIARIA e CARATTERISTICHE DEL CONTRIBUTO

DOTAZIONE FINANZIARIA

750.000,00 €

nessuna delle tipologie di opere audiovisive potrà beneficiare di più del 75% della assegnazione delle risorse disponibili

l'agevolazione prevista consiste **in un contributo calcolato sulle spese ammissibili**

la presentazione della domanda implica l'accettazione del contributo assegnato

il contributo non potrà comunque essere inferiore a 8.000 euro

l'importo complessivo degli aiuti "de minimis" **concedibili ad una medesima impresa non deve superare i 300.000,00 euro, su un periodo di tre anni**

CONTRIBUTO MASSIMO CONCEDIBILE

TIPOLOGIA DI OPERA	CONTRIBUTO MASSIMO CONCEDIBILE
opere cinematografiche	150.000,00 €
opere televisive	
documentari	50.000,00 €
cortometraggi	25.000,00 €

INTENSITA' DI CONTRIBUTO

L'INTENSITA' DEL CONTRIBUTO è determinata sulla base del PUNTEGGIO ottenuto dal progetto in RELAZIONE alle SPESE AMMISSIBILI

PUNTEGGIO	PERCENTUALE DI CONTRIBUZIONE
punteggio attribuito in fase di valutazione tra 60 e 70	30%
punteggio attribuito in fase di valutazione tra 71 e 80	40%
punteggio attribuito in fase di valutazione tra 81 e 90	50%
punteggio attribuito in fase di valutazione tra 91 e 100	60%

contratto di coproduzione internazionale con imprese con sede nella regione di Hessen (D), nella regione Nouvelle Aquitaine (F) o **Contea di Memphis & Shelby (TN-USA)** è assegnato un contributo pari al 60% sul totale delle spese ammissibili



SPESE AMMISSIBILI

AMMISSIBILITA' DELLA SPESA

I **documenti di spesa** devono essere intestati **esclusivamente al beneficiario** individuato nel provvedimento di concessione del contributo e **pagati direttamente dallo stesso**).

Per ogni spesa afferente a “beni, servizi e professionisti”, su cui si richiede il contributo, è ammessa **unicamente** la fattura elettronica obbligatoria o, nel caso in cui il fornitore non sia soggetto all’obbligo di fatturazione elettronica in base alla normativa vigente, documento fiscalmente valido equivalente alla fattura, intestato al beneficiario e contenente tutti gli elementi obbligatori

CUP

Ogni documento di spesa per essere considerato ammissibile, deve essere univocamente riconducibile al progetto finanziato.

Tutti i giustificativi di spesa, ad eccezione delle buste paga, dovranno riportare il Codice Unico di Progetto (CUP).

Le fatture emesse dai fornitori di beni e servizi nei confronti del beneficiario ed esclusivamente a lui intestate dovranno riportare il CUP di progetto, a pena di inammissibilità delle stesse

Le fatture elettroniche che non dovessero riportare il CUP potranno essere regolarizzate mediante la realizzazione di un'integrazione elettronica da unire all'originale, secondo la disciplina nazionale vigente.

A tal fine si evidenzia che è disponibile nell'area riservata del portale "Fatture e Corrispettivi" il servizio web per l'integrazione del codice CUP nelle fatture elettroniche relative all'acquisto di beni e servizi oggetto di incentivi pubblici alle attività produttive previsto dal [provvedimento del 10 dicembre 2025 - pdf](#) . Maggiori informazioni sono disponibili nell'apposita [Guida all'utilizzo del servizio di integrazione del CUP in fattura](#)

SPESE AMMISSIBILI - PERSONALE

- compensi per il personale dipendente operante in Emilia-Romagna impiegato nella realizzazione del progetto;
- fa fede **l'importo lordo indicato sulla busta paga, comprensivo di diaria/indennità di trasferta** e costi di utilizzo di attrezzature professionali (**balilla**);
- per l'ammissibilità degli **oneri sociali** a carico dell'impresa, **la documentazione giustificativa deve consentire la univoca riconducibilità della spesa al progetto, da intendersi come nominativi dei lavoratori impiegati e periodi di lavoro;**
- compensi per **il titolare, i soci e coloro che ricoprono cariche sociali** nell'impresa richiedente, se operanti in Emilia-Romagna, in relazione ad una specifica funzione ed attività del progetto, debitamente documentata. Per questa tipologia di spesa fa fede l'importo lordo indicato sulla busta paga.

SPESE AMMISSIBILI - operante

«OPERANTE»

PERSONALE:

- Persona assunta sul progetto per un dato periodo, con ordine di servizio formale con il quale si attribuisce al dipendente l'incarico sul progetto; tale ordine di servizio deve riportare i seguenti dati salienti relativi al lavoratore: data di assunzione, livello di inquadramento contrattuale, qualifica, residenza, sede di lavoro, PAT INAIL Aziendale;

BENI e SERVIZI:

- Professionista avente sede legale o unità operativa in Emilia-Romagna

SPESE AMMISSIBILI – BENI E SERVIZI

- prestazioni effettuate da professionisti con partita IVA operanti in Emilia-Romagna per la realizzazione del progetto. In tal caso fa fede l'importo indicato sulla fattura, al lordo di eventuale ritenuta d'acconto e/o rivalsa INPS e/o cassa;
- compensi per **prestazioni occasionali** di soggetti operanti in Emilia-Romagna, ammessi solamente entro il limite del 15% del totale dei costi ammissibili;
- prestazioni effettuate dal **titolare, dai soci e da tutti coloro che ricoprono cariche sociali nell'impresa richiedente**, se domiciliati fiscalmente in Emilia-Romagna, in relazione ad una specifica attività del progetto (ad eccezione delle consulenze) e documentate sulla base delle norme contabili e fiscali vigenti; in tal caso fa fede l'importo indicato sulla fattura, al lordo di eventuale ritenuta d'acconto e/o rivalsa INPS;
- acquisto di **materiale di repertorio**, purché da fornitori con sede legale o operativa in Emilia-Romagna;
- acquisto di **beni di consumo non durevoli** da fornitori con sede legale o operativa in Emilia-Romagna.....

SPESE AMMISSIBILI – BENI E SERVIZI

- **nolegg**io di spazi, location, uffici sul territorio regionale e relative utenze, purchè...
- **nolegg**io di beni durevoli da fornitori con sede legale o operativa in Emilia-Romagna (non si considerano beni durevoli gli hard disk e i dispositivi di stoccaggio del materiale);
- costi per **permessi e autorizzazioni**;
- costi per **servizi erogati da fornitori con sede legale o operativa in Emilia-Romagna** (ad esempio ricettività, trasporti, ristorazione, ecc.);
- **oneri assicurativi** purché
- spese di **promozione e marketing, produzione del trailer e teaser, spese di presentazione dell'opera in sala, ovvero in festival e mercati, purché rientranti nell'ammissibilità prevista nel presente paragrafo**;
- spese per "servizi di produzione", inclusa la produzione esecutiva, purché riferite a specifici servizi, dettagliatamente indicati nei giustificativi, e resi da soggetti operanti in Emilia-Romagna;
- **spese relative all'allestimento e gestione di servizi educativi per l'infanzia destinato ai lavoratori/lavoratrici del set (fino ad un tetto massimo di 10.000,00 euro)**;
- spese per la predisposizione della documentazione finalizzata al rispetto del principio del **DNSH**, nonché eventuali certificazioni di sostenibilità ambientale del progetto.

COSTI GENERALI

Sono ritenute parzialmente ammissibili le spese generali per la realizzazione del progetto. Tale spesa è riconosciuta applicando, ai sensi dell'articolo 54, comma 1, lettera a) del Regolamento (UE) 2021/1060, un tasso forfettario del **7% alla somma delle voci di spesa ammissibili**

Tale spesa non dovrà essere rendicontata attraverso la presentazione di giustificativi e relative quietanze, ma solo descritta nella relazione finale in fase di rendicontazione.

MODALITA' DI PAGAMENTO


ciascuna spesa è ammissibile SE

- riferita al progetto - CUP
- interamente pagata secondo le modalità previste dal bando
- effettuata esclusivamente dal beneficiario del contributo
- accompagnata dai relativi e specifici giustificativi di pagamento

MODALITA' DI PAGAMENTO

Nel rispetto degli obblighi di tracciabilità, ciascuna spesa è ammissibile se interamente pagata e accompagnata dai relativi giustificativi di pagamento. Sono ammissibili esclusivamente le spese effettuate dal beneficiario del contributo, mediante le seguenti modalità e giustificate dalla documentazione sottoelencata. Le spese rendicontate sostenute con qualsiasi altra forma di pagamento diversa da quelle indicate non saranno considerate ammissibili.

Controllare la tabella riportata nel bando, per qualsiasi dubbio mandare un quesito scritto



CANDIDATURA
dalle 16:00 del 20 marzo 2026 alle
ore 16:00 del 27 aprile 2026

DOCUMENTAZIONE ESSENZIALE

- anagrafica
- il titolo del progetto;
- una scheda di sintesi del progetto (abstract del progetto) che sarà soggetta a pubblicazione
- il dossier di candidatura: le **autodichiarazioni** relative al possesso dei requisiti di partecipazione previsti, la **scheda di dettaglio descrittiva del progetto**, la **scheda economico-finanziaria** di progetto e gli **allegati tecnici ed artistici**, tra i quali è essenziale la trasmissione dei contratti afferenti alla compagine produttiva,
- una dichiarazione di aver preso visione della **“Carta dei principi di responsabilità sociale”**
- la **Relazione DNSH** iniziale o le certificazioni/documentazione attestanti esclusione ex ante
- dichiarazione di impegno a rispettare gli obblighi previsti nel bando
- dichiarazione relativa ai requisiti di ammissibilità del beneficiario e del progetto
- **POLIZZA CATASTROFALE**
- una dichiarazione in merito alla presenza o meno, al momento di presentazione della domanda di contributo, di uno dei requisiti che danno diritto al riconoscimento della premialità previste nel bando
- PAGAMENTO MARCA DA BOLLO ANCHE TRAMITE SFINGE 2020

ALLEGATI ULTERIORI

- a) eventuali ulteriori contratti, bozze di contratti, deal memo o lettere di impegno volte a definire l'assetto e solidità produttiva;
- b) soggetto o trattamento o sceneggiatura dell'opera;
- c) curriculum dell'impresa richiedente e di tutti i soggetti coinvolti nella produzione (eventuali coproduttori e/o produttori esecutivi);
- d) filmografia del regista e dello sceneggiatore;
- e) video in formato .mp4 di presentazione del progetto della durata massima di 3 minuti, la dimensione massima del file non deve eccedere i 350 MB; *fortemente consigliato*
- f) eventuali note di regia;
- g) eventuale moodboard;
- h) eventuale elenco location;
- i) eventuali "letter of interest";
- j) eventuali contratti, lettere, deal memo di attestazioni di cofinanziamento e/o sponsorizzazione;
- k) eventuali contratti, bozze di contratti, deal memo o lettere di impegno per la distribuzione dell'opera;
- l) eventuale protocollo di sostenibilità ambientale che si intende adottare;
- m) ogni eventuale materiale utile ad illustrare il progetto.....



PROCEDURA DI VALUTAZIONE

ITER DI VALUTAZIONE

AMMISSIBILITA'
FORMALE

Verifica del rispetto di tempi, procedure, modalità, termini, documentazione, requisiti di ammissibilità

AMMISSIBILITA'
SOSTANZIALE

Coerenza con le politiche regionali: la strategia FESR, la Strategia di Specializzazione Intelligente, Rispetto del **principio DNSH**

VALUTAZIONE DI MERITO

Criteri di valutazione e premialità:

96+4 =100

Minimo 60 (al netto di premialità)

CRITERI VALUTAZIONE DI MERITO: max 96

A) Qualità ...

- originalità della storia, della visione dell'autore e del linguaggio cinematografico;
- qualità ed originalità della sceneggiatura, ovvero del soggetto e dei temi trattati;
- capacità della sceneggiatura o del trattamento di valorizzare
- capacità di delineare e rappresentare attraverso materiale di candidatura una specifica strategia di attuazione dell'intervento dall'ideazione alla distribuzione
- capacità di dare spazio a storie o punti di vista provenienti da gruppi sottorappresentati e/o potenzialmente discriminati
- valutazione complessiva del percorso artistico - professionale di: regista, sceneggiatore, direttore della fotografia, compositore, ecc (CV e Premi)

Max:
40

B) Ampliamento e innovatività

- ampliamento e rinnovamento della scena creativa e professionale
- coinvolgimento delle donne, degli under 35, di appartenenti a gruppi sottorappresentati e/o potenzialmente discriminati nei principali ruoli creativi e direttivi
- utilizzo di tecniche innovative di animazione o post-produzione visiva e sonora
- organizzazione di servizi innovativi a supporto del set e dei professionist* che vi operano, in ottica di inclusione e supporto alla genitorialità.

Max
10

C) Qualità economico-finanziaria del progetto

- congruità del progetto con il piano finanziario, il rapporto tra il sostegno e l'attività realizzata sul territorio;
- solidità della struttura finanziaria del progetto: il livello di copertura mediante investimenti da parte di altri soggetti pubblici o privati (produttori, sponsor, vendita o prevendita dei diritti);
- solidità della compagine produttiva, attraverso la storia ed il cv della compagine

Max
30

D) Livello di digitalizzazione dei servizi, dei prodotti e delle attività....:

- progettazione di strumenti ed attività di marketing digitali coerenti al prodotto ed adeguati al mercato;
- adozione di strumenti e modalità per garantire una maggiore accessibilità al prodotto attraverso, ad esempio, sottotitolatura plurilingue ed audiodescrizione.

Max 8

E) Coerenza della proposta con le attività proposte dalle value chain dei Clust-ER regionali

- valorizzazione ed utilizzo, nonché divulgazione di materiali di archivio;
- valorizzazione reti di imprese culturali e creative appartenenti a “distretti creativi” nel processo produttivo;
- coinvolgimento della filiera produttiva dell’audiovisivo regionale;
- utilizzo di spazi in grado di innescare processi di riattivazione e rigenerazione urbana;
- rafforzare il place branding e marketing territoriale.

Max 4

F) Capacità del progetto di contribuire alla neutralità carbonica e alla lotta al cambiamento climatico, mediante l’impegno ad ottenere la certificazione di sostenibilità ambientale sul processo produttivo attivando protocolli specifici (Green Film o equivalenti)

Max 4

CRITERI PREMIALITA': max 4

P1) Rilevanza della componente femminile e giovanile in termini di partecipazione societaria e/o finanziaria al capitale sociale (come definito all'allegato C)	Max 2
P2) Conseguimento da parte dell'impresa proponente del "rating di legalità" (ottenuto ai sensi del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 57 del 20 febbraio 2014) *.	Max 1
P3) Localizzazione delle imprese o delle unità locali coinvolte nelle aree montane così come definite ai sensi della L.R. 2/2004 e ss.mm.ii. ("Legge per la Montagna") e individuati dalle D.G.R. 1734/2004 e 1813/2009 e nelle aree interne così come individuate dalla DGR 512 del 4/4/2022 (riportate nell'allegato D)	Max 1



TEMPISTICHE

TEMPISTICA

CANDIDATURA



dalle 16 del 20/03 alle ore 16:00 del 27/04

ITER DI VALUTAZIONE



possibile richiesta di chiarimenti tramite SFINGE2020 a cui dare formale riscontro entro 10 gg **TASSATIVI**

CONCLUSIONE ITER VALUTAZIONE entro 90 gg dal 27/04



**DELIBERA DI ASSEGNAZIONE
ed a seguire DETERMINA DI CONCESSIONE**

TEMPISTICA DI RENDICONTAZIONE

EVENTUALE ACCONTO

esclusivamente nel periodo compreso tra il 1° marzo 2027 e il 30 aprile 2027
al raggiungimento di **almeno il 50% delle spese ammissibili previste ed effettivamente sostenute**

SALDO

- dal 1° marzo 2026 al 30 settembre 2027, per tutti i progetti finanziati, che concluderanno le attività entro il 31/12/2027
- dal 1° marzo 2028 al 30 settembre 2028, per i progetti finanziati, i progetti che abbiano ottenuto una proroga e per i progetti di animazione;
- dal 1° febbraio 2029 al 30 settembre 2029, per i soli progetti di animazione finanziati o prorogati.



MODALITA'

MODALITA' DI RENDICONTAZIONE ACCONTO

Tramite Applicativo SFINGE2020

una **relazione esplicativa** del progetto realizzato, un **rendiconto finanziario** del progetto con le coperture finanziarie dei costi, un **rendiconto analitico delle spese ammissibili**, **copia della documentazione contabile delle spese ammissibili e delle quietanze.**

MODALITA' DI RENDICONTAZIONE A SALDO

Tramite Applicativo SFINGE2020

una **relazione esplicativa** del progetto realizzato, con piano **effettivo delle riprese** ed aggiornamento sul **piano di distribuzione e marketing**, un **rendiconto finanziario** del progetto con le coperture finanziarie dei costi, un **rendiconto analitico delle spese ammissibili**, **copia della documentazione contabile** delle spese ammissibili e delle quietanze.

Trasmettere **n. 2 copie campione dell'opera audiovisiva su supporto digitale**, **n. 20 foto di scena/backstage** e **20 foto delle location** utilizzate su supporto digitale/chiavetta usb corredate da liberatoria, con didascalia indicante la location: nome del luogo e/o dell'edificio, indirizzo e/o geolocalizzazione;

Ai fini della presentazione della rendicontazione, è richiesta la compilazione del **questionario di profilazione sulla applicazione della Carta dei principi di Responsabilità Sociale delle Imprese**.

Alla rendicontazione delle spese devono essere **allegati**, oltre ai documenti richiesti negli altri paragrafi del presente bando, inclusi quelli relativi al **rispetto del principio del DNSH**, **la documentazione e le informazioni richieste nei modelli predisposti e resi disponibili sul sito del bando**.



OBBLIGHI

OBBLIGHI

- GENERALI
- DI COMUNICAZIONE → *Se il beneficiario non rispetta i propri obblighi e qualora non provveda ad azioni correttive, la Regione (nel ruolo di Autorità di gestione del Programma) ha la facoltà di applicare misure, tenuto conto del principio di proporzionalità:*
 - **sanzione dell'1% per progetti con contributo < 100.000,00 €**
 - **sanzione del 2% per progetti con contributo tra 100.000,00 € e 200.000,00 €.**
- DI MONITORAGGIO
- DEL RISPETTO DNSH
- SPECIFICI DEL PROGETTO PRODUTTIVO



SUGGERIMENTI

SUGGERIMENTI

- Leggere attentamente il bando con un supporto del commercialista e consulente del lavoro
- Fare quesiti scritti
- Rispettare pedissequamente quanto indicato nel bando per quanto attiene in particolar modo: ammissibilità delle spese (giustificativi e quietanze), obblighi di comunicazione, rispetto principio DNSH
- Informare ad ogni passaggio il referente di progetto tramite mail, al fine di evitare spiacevoli decurtazioni



CHI PER COSA

RESPONSABILITA' E RIFERIMENTI

E-R FILM COMMISSION – FABIO ABAGNATO, responsabile:

- del procedimento di istruttoria e valutazione delle domande di contributo;
- dell'adozione dei provvedimenti di concessione dei contributi e di eventuale rigetto delle domande di contributo;
- dell'istruttoria e autorizzazione delle eventuali richieste di variazione;
- dell'istruttoria e dell'autorizzazione delle eventuali richieste di proroga dei termini di conclusione degli interventi;
- dell'adozione degli eventuali provvedimenti di revoca nella fase antecedente alla presentazione della rendicontazione

RESPONSABILITA' E RIFERIMENTI

Settore Rendicontazioni, Liquidazioni e controlli della Direzione Generale Sviluppo economico, cultura e turismo è responsabile:

- del procedimento di istruttoria e valutazione delle rendicontazioni delle spese;
- dell'adozione dei provvedimenti di liquidazione dei contributi;
- dell'adozione degli eventuali provvedimenti di revoca nella fase successiva alla presentazione della rendicontazione e antecedente alla liquidazione dei contributi nonché nella fase successiva alla liquidazione in seguito all'esito negativo dei controlli o su segnalazione del beneficiario, con contestuale recupero:
- dei controlli in loco

RESPONSABILITA' E RIFERIMENTI

Unità Coordinamento valutazioni ambientali strategiche -ARPAE: Rispetto del principio DNSH e relativa documentazione

Unità EMAS e Certificazioni ambientali – ARPAE: Green Film Emilia-Romagna, organo di verifica: greenfilm.emiliaromagna@arpae.it

Ufficio Comunicazione POR FESR, PR FESR, POR FSE E PR FSE +: per tutti gli aspetti di comunicazione e validazione loghi ed output finali

PER INFORMAZIONI

<http://fesr.regione.emilia-romagna.it/>

cinema.emiliaromagnacultura.it

sportelloimprese@regione.emilia-romagna.it