



Cofinanziato
dall'Unione europea



Regione Emilia-Romagna

BANDO PER IL SUPPORTO AD INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E MIGLIORAMENTO/ ADEGUAMENTO SISMICO DEGLI EDIFICI PUBBLICI

**POR-FESR EMILIA ROMAGNA 2021-2027
AZIONE 2.1.1-2.2.1-2.4.1**

INVIO RENDICONTAZIONE

SAL

Accesso SFINGE2020

https://servizifederati.regione.emilia-romagna.it/fesr2020/



Sezioni menu verticale

SFINGE 2020

Personne

Soggetti giuridici

Incarichi

Presentazioni

Gestione

Comunicazioni

ELENCO AZIENDE/ALTRI SOGGETTI

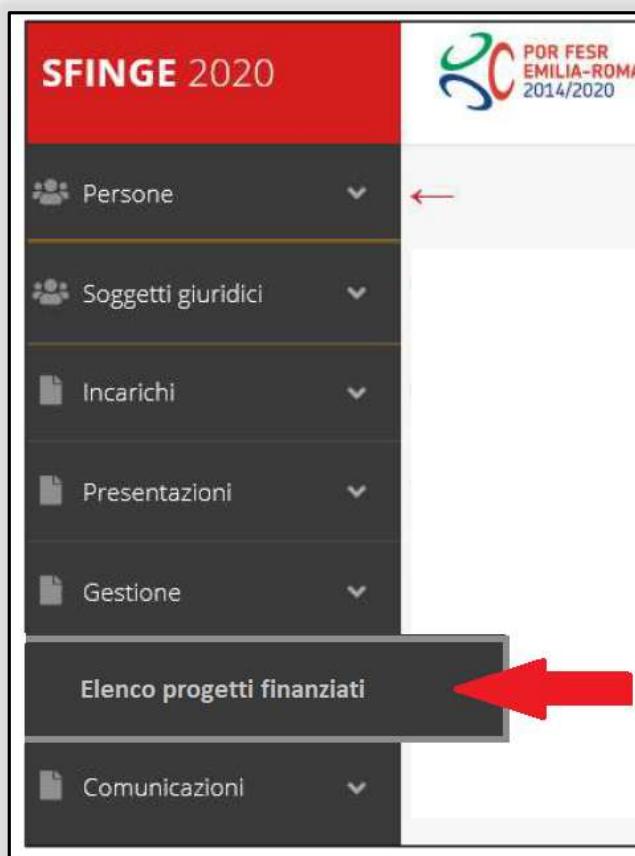
INCARICO DI LR/OPERATORE/DELEGATO

NUOVE DOMANDE

**GESTIONE DOMANDE
INViate/APPROVATE/IN ATTUAZIONE**

Elenco Progetti Finanziati

Una volta che il progetto è stato ammesso al finanziamento, passa in fase di
“GESTIONE”



Selezione del soggetto richiedente

Soggetti

Home > Selezione soggetto

Selezionare un soggetto nell'elenco per continuare con l'operazione...

Denominazione	Partita iva	Codice fiscale	Azioni
Nome cognome Soggetto	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	Seleziona →
Nome cognome Soggetto	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	Seleziona →

Solo nel caso in cui la propria utenza sia collegata a più soggetti, prima di poter accedere alla schermata che mostra la lista dei propri progetti finanziati è necessario SELEZIONARE per quale **SOGGETTO** si vuole presentare richiesta

Gestione domanda di pagamento

Id	Protocollo	Titolo operazione	Bando	Contributo concesso	Contributo accettato	Stato progetto	Azioni
39639	PG/2023/41	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE/RIGENERAZIONE DEL CENTRO SOCIALE PER ANZIANI	BANDO PER IL SUPPORTO AD INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E MIGLIORAMENTO/ ADEGUAMENTO SISMICO DEGLI EDIFICI PUBBLICI	€ 640.671,04	Sì	in attuazione	<div data-bbox="1709 562 1866 616" style="border: 1px solid #0070C0; padding: 2px;">Azioni ▾</div> <div data-bbox="1709 636 2138 895" style="display: none;">Riepilogo progetto Gestisci domande di pagamento Variazioni Proroghe</div>

È possibile gestire la RENDICONTAZIONE attraverso il menu **Azioni**,

che ora presenta la voce: “***Gestisci domande di pagamento***”

Nuova domanda di pagamento

Elenco pagamenti progetto

mostra l'elenco dei pagamenti richieste per un progetto

Home > [Elenco progetti](#) > Elenco pagamenti progetto

[Rappresenti ➔](#)

[+ Aggiungi pagamento](#)

Al primo accesso, l'elenco si presenta vuoto.

Per aggiungere un pagamento cliccare su tasto **+ Aggiungi pagamento**

Firmatario e Modalità di pagamento

Creazione richiesta pagamento pagina di creazione di un pagamento

Home > Elenco progetti > Elenco pagamenti richiesti > creazione pagamento

Nel menu a tendina saranno disponibili le modalità di pagamento aperte nel momento di creazione della rendicontazione e associate allo specifico bando (vedere il manuale di rendicontazione per i dettagli); si prega quindi di fare attenzione alla modalità di pagamento da selezionare, in particolare, si ricorda che il "SALDO FINALE", se presente come opzione, potrà essere richiesto solo se risultasse già inviato un precedente "SAL".

Firmatario richiesta pagamento

Persona che invierà il pagamento *



Anticipo

SAL

Modalità pagamento

Modalità pagamento *

← Indietro

Salva

Come firmatario è possibile indicare il **Legale Rappresentante** o suo **Delegato**, opportunamente profilato nella sezione **Incarichi**

Gestione domanda di pagamento

Il pagamento è stato correttamente aggiunto

+ Aggiungi pagamento

Modalità pagamento	Stato	Importo rendicontato	Data invio	Protocollo	Esito	Importo erogato	Azioni
SAL	Pagamento inserito nel sistema	-	-	-	-	-	Azioni ▾

← Indietro

Azioni ▾

- Gestisci
- Elimina

Procedere alla compilazione della domanda di pagamento attraverso la voce “**Gestisci**” del menu **Azioni**

Stato di avanzamento della compilazione

RENDICONTAZIONE



La procedura di presentazione della richiesta è completa quando tutte le fasi del diagramma soprastante sono evidenziate in **VERDE** e la richiesta risulta nello stato **INVIATO**

Riepilogo e Sezioni della richiesta di pagamento

Sezioni

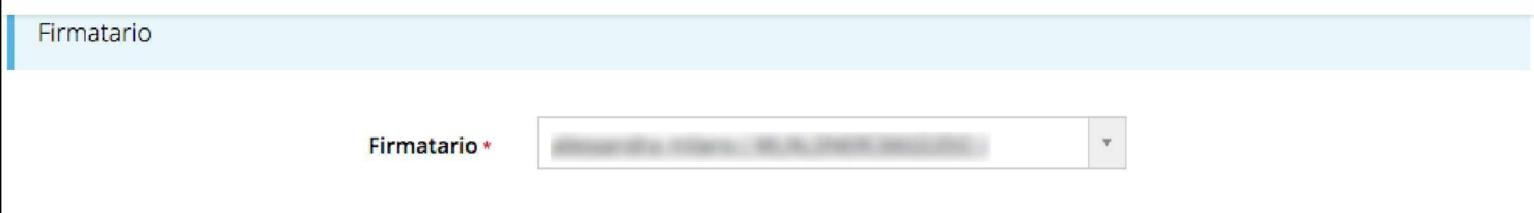
 Dati generali	
 Date progetto	istruzioni
 Dati bancari	
 Avanzamento piano costi	
 Contratti	istruzioni
 Giustificativi	istruzioni
 Autodichiarazioni	istruzioni
 Documenti progetto	istruzioni
 Indicatori di output	
 Fasi procedurali	

[Genera pdf](#)

Sezione Dati generali

Firmatario

Firmatario *



Sezione Date Progetto (ATTENZIONE)

Date progetto

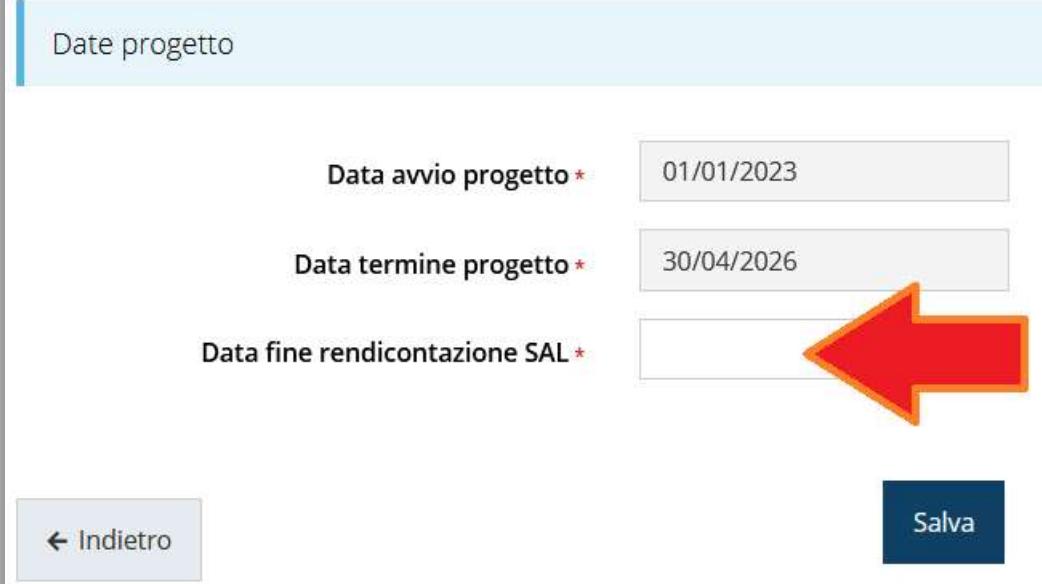
Data avvio progetto *

01/01/2023

Data termine progetto *

30/04/2026

Data fine rendicontazione SAL *



← Indietro

Salva

Sezione Dati Bancari

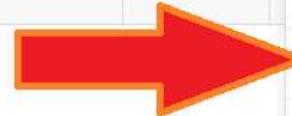
Dati bancari	
Banca	BANCA
Agenzia	FILIALE
Intestatario	COMUNE DI
IBAN	IT07I0100003245

Sezione in sola lettura

DATI BANCARI (SOLO IBAN – NO CONTO TESORERIA)

I dati bancari potranno essere modificati attraverso una **“RICHIESTA DI VARIAZIONE”**

Id	Protocollo	Titolo operazione	Bando	Contributo concesso	Contributo accettato	Stato progetto	Azioni	
39639	PG/2023/41	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE/RIGENERAZIONE DEL CENTRO SOCIALE PER ANZIANI	BANDO PER IL SUPPORTO AD INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E MIGLIORAMENTO/ ADEGUAMENTO SISMICO DEGLI EDIFICI PUBBLICI	€ 640.671,04	Sì	in attuazione	Azioni ▾	Riepilogo progetto Gestisci domande di pagamento Variazioni Proroghe Indicatori di output Impegni e disimpegni Stampa Poster



Sezione Avanzamento Piano Costi

Piano costi Avanzamento piano costi

[Avanzamento piano costi](#)

[Avanzamento piano costi \(COMUNE\)](#)

**CONCESSIONE
O VARIAZIONE**

Voce piano costo	Importo approvato (€)	Importo rendicontato (€) SAL
A) Spese per fornitura, installazione e posa in opera di materiali e componenti necessari alla realizzazione degli impianti e delle opere necessarie per la realizzazione del progetto di riqualificazione energetica dell'edificio	713.307,10	0,00
B) Spese per fornitura, installazione e posa in opera di materiali e componenti necessari alla realizzazione di impianti alimentati da fonti rinnovabili	0,00	0,00
C) Spese per opere a carattere strutturale, necessarie per conseguire l'obiettivo di miglioramento/adeguamento sismico	0,00	0,00
D) Spese per progettazione, direzione lavori, rilievi e indagini, coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, collaudo e certificazione degli impianti, redazione di diagnosi energetiche, redazione attestati di prestazione energetica, veri	71.330,71	0,00
E) Imposta sul valore aggiunto (IVA) sulle voci di spesa a), b), c) e d)	87.023,47	0,00
F) Costi generali per la definizione e gestione del progetto	43.583,06	0,00
Totali	915.244,34	0,00

**GIUSTIFICATIVI
E IMPUTAZIONI**

Riepilogo		
Investimento totale ammesso	Contributo totale concesso	Importo totale rendicontato
915.244,34	640.671,04	0,00

[Indietro](#)

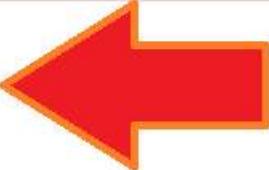
Sezione Contratti

Elenco contratti Elenco dei contratti di consulenza associati al pagamento

[Home](#) > [Dettaglio pagamento](#) > Elenco contratti

! Non sono presenti contratti

[+ Aggiungi contratto](#)



Aggiungi contratto

pagina di creazione del contratto

[Home](#) > [Elenco progetti](#) > [Elenco pagamenti](#) > [Dettaglio pagamento](#) > [Elenco contratti](#) > Aggiungi contratto

Rappresenti →

* Tipologia contratto *	<input type="text"/>	
Stazione appaltante	<input type="text"/>	
* Tipologia fornitore *	<input type="text"/>	
* Proponente *	<input type="text"/>	
* Fornitore *	<input type="text"/>	
* Numero contratto *	<input type="text"/>	
Numero CIG	<input type="text"/>	
* Descrizione contratto *	<input type="text"/>	
* Importo contratto complessivo *	<input type="text"/>	
Data contratto	<input type="text"/>	
Numero Atto Aggiudicazione	<input type="text"/>	
Data atto aggiudicazione	<input type="text"/>	

[← Indietro](#) **Salva**

Gestione Contratti

Elenco contratti

Elenco dei contratti di consulenza associati al pagamento

» Dettaglio pagamento > Elenco contratti

Il contratto è stato correttamente aggiunto

- Uno o più contratti sono incompleti o non validi
- Per il contratto 2545/985 non sono presenti documenti

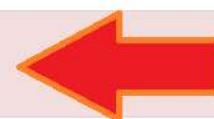
+ Aggiungi contratto

Numero	Fornitore	Proponente	Tipologia fornitore	Tipologia contratto	Data contratto	Azioni
2545/985	Fornitore PROVA SRL	Unione Comuni	Persona giuridica	Contratto	12-02-2024	Azioni ▾

Modifica

Elimina

Documenti



Documenti Contratti

Aggiungi documento associato al contratto

Carica documento associato al contratto

Elenco documenti caricati

Nessun documento caricato

Indietro

Tipologia documento *

Carica documento *

Nota

- Determina a contrarre
- Determina di affidamento
- Documento con riportato il link
- Atto di nomina del RUP

Indietro

Salva

Sezione Giustificativi

Elenco giustificativi

Elenco dei giustificativi definiti per un pagamento

[Elenco progetti](#) > [Elenco pagamenti](#) > [Dettaglio pagamento](#) > [Elenco giustificativi](#)

Rappresenti → 

[+ Aggiungi giustificativo](#)

Fornitore	Numero e data giustificativo	Tipologia	Importo giustificativo	Importo su cui si richiede il contributo	Azioni
	0000-00000000	0000-00000000	0,00	0,00	Azioni

[← Indietro](#)

Creazione - Caricamento di un giustificativo

Tipologia giustificativo

Tipologia giustificativo *

Fornitore

Denominazione *

Codice fiscale *

Contratto *

Dati giustificativo

Numero *

Data *

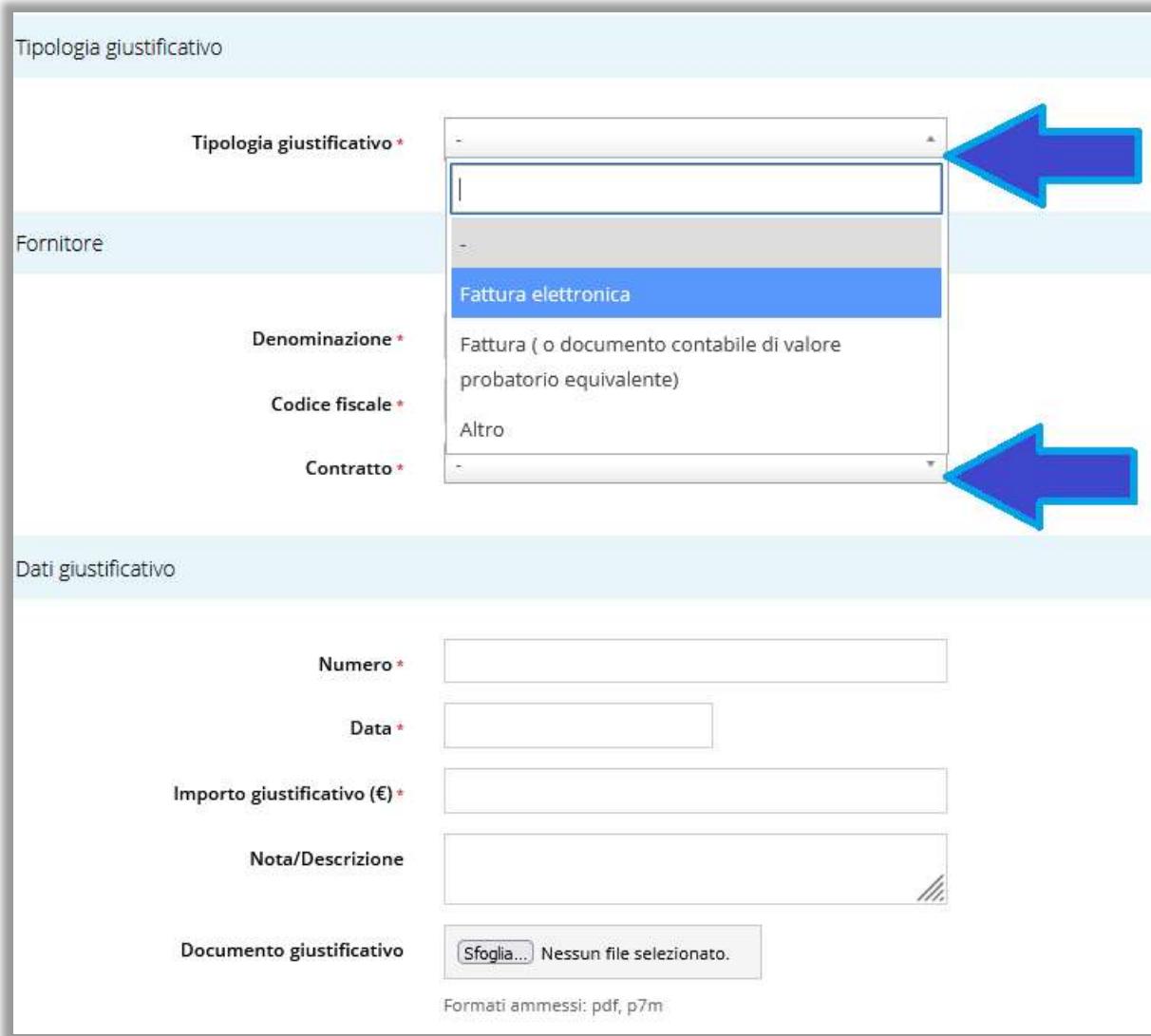
Importo giustificativo (€) *

Nota/Descrizione

Documento giustificativo

Nessun file selezionato.

Formati ammessi: pdf, p7m



I formati dei file ammessi variazioni base alla tipologia di giustificativo selezionato



Tipologia giustificativo *

Fattura elettronica

Documento giustificativo

Sfoglia...

Formati ammessi: xml, p7m

Il formato “Fattura elettronica” permette di caricare direttamente il file “.xml” oppure “.xml.p7m” e alimentare le informazioni del giustificativo (Standard SDI)

Quietanze, Voci di Costo e Documenti Allegati

Elenco quietanze

+ Aggiungi quietanza

Numero	Data quietanza	Tipologia	Azioni
1234567890	2024-01-01	Standard	Azioni ▾

Elenco voci di costo

+ Associa voce di costo

Voce piano costo	Annualità	Importo richiesto	Azioni
Spese di ristorazione, rinfresco e bevande, viaggi e trasporti. Rapporto trasmesso alla controllorato in modo compilato e corretto, al termine di ogni periodo di riferimento di riferimento di riferimento di riferimento.	2024	100000	Azioni ▾

Elenco documenti associati al giustificativo

+ Aggiungi documento associato al giustificativo

Aggiunta Quietanze

Dati quietanza

Numero	<input type="text"/>
Data *	<input type="text"/>
Tipologia *	<input type="text"/>
Documento quietanza *	<input type="text"/>

[← Indietro](#)

Altri

Bonifico bancario singolo SEPA

Estratto conto (bancario o postale)

Mandato di pagamento

Ad un giustificativo possono corrispondere più quietanze

Aggiunta Voci di costo

Dati voce piano costo

Voce piano costo *

Importo rendicontato per voce di costo *

[← Indietro](#) Salva

A) Spese per fornitura, installazione e posa in opera di materiali e componenti necessari alla realizzazione degli impianti e delle opere necessarie per la realizzazione del progetto di riqualificazione energetica dell'edificio

B) Spese per fornitura, installazione e posa in



Ad un giustificativo possono essere associate più voci di costo

Modifica e controlli su Voci di costo

Elenco giustificativi Elenco dei giustificativi definiti per un pagamento

Home > Elenco progetti > Elenco pagamenti > Dettaglio pagamento > Elenco giustificativi

⚠ Uno o più giustificativi sono incompleti o non validi
⚠ E' stato richiesto un importo superiore a quello totale del giustificativo 45/16100

[+ Aggiungi giustificativo](#)

Fornitore	Numero e data giustificativo	Tipologia	Importo giustificativo	Importo su cui si richiede il contributo	Azioni
OPPA LIPRA "PROVA PROVA" - IT12919941000	45/16100 - 08/05/2021	Fattura elettronica	€ 15.000,00	€ 25.000,00	Azione ▾

Esempio: importo richiesto, come singola oppure multipla imputazione, superiore al valore del giustificativo  sezione Giustificativi ancora di colore grigio

Sezioni

 [Dati generali](#)

 [Date progetto](#)

 [Dati bancari](#)

 [Avanzamento piano costi](#)

 [Contratti](#)

 [Giustificativi](#)

[istruzioni](#)

 [Autodichiarazioni](#)

[istruzioni](#)

 [Documenti progetto](#)

[istruzioni](#)

 [Indicatori di output](#)

 [Fasi procedurali](#)

Suggerimenti di compilazione

- Uno o più giustificativi sono incompleti o non validi

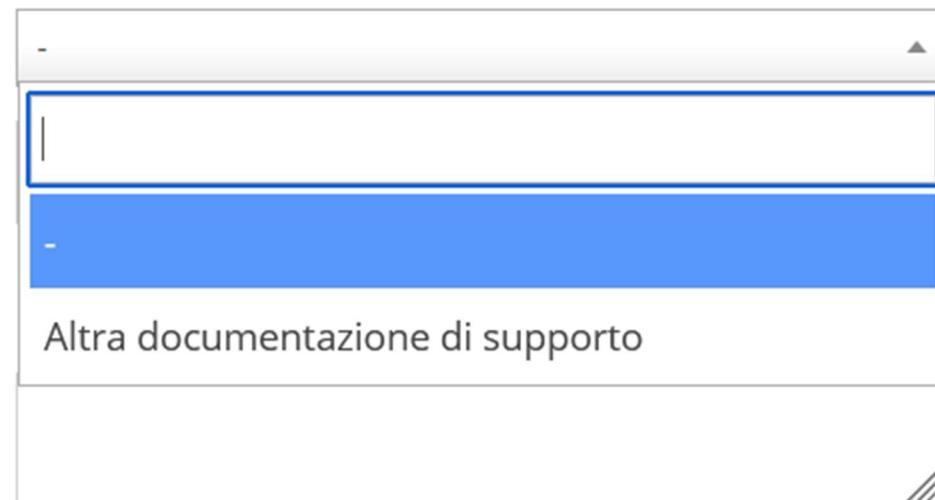
Aggiunta documenti associati al giustificativo

Carica documento associato al giustificativo

Tipologia documento *

Carica documento *

Nota



-
-
- Altra documentazione di supporto
-

Autodichiarazioni

Confermo di aver preso visione e di accettare integralmente le clausole riportate in questa sezione.

• di rispettare gli obblighi in materia di informazione e comunicazione previsti dal Regolamento (UE) n. 1396/2001 (Regolamento H), punto 336 e dal Regolamento di esecuzione (UE) n. 801/2014 (parte A), Regolato così come previsto dal punto 15 del Bando.

DICHIARAZIONE

• offerte oggetto realizzate relative alle suddette opere esistenti, sono presenti presso la sede dell'intervento e sono sostanzialmente conformi al progetto approvato;

• offerte sono rendicontate come conformi alle prescrizioni del Bando in rapporto a tutti i procedimenti ed eventi conseguenti;

• offerte esistenti sono:

- sono state redatte e pubblicate per la realizzazione del progetto approvato e sono conformate in conformità alle disposizioni di legge ed ai principi contenuti in questo bando e l'elenco, nonché di eventuali altri documenti concernenti regolamento varati;
- non sono riferite a contratti o procedimenti finalizzati alla cessione di diritti nella forma di diritti privati del soggetto coinvolto, o da società degli stessi partecipata nella misura superiore al 50%;
- non sono in esecuzione, in per l'assegno di economia o pressoché finalizzate alla cessione di diritti individuali, legali o personali, nonché a conseguire l'oggetto di un contratto, o provvidi con poteri di rappresentanza del soggetto coinvolto;
- non sono riferite a cessione di diritti o forniture di servizi dei soggetti associati alla stessa professione formalmente costituite di cui fanno parte gli stessi soggetti coinvolti;
- sono conformi alle norme comunitarie in vigore;

Dichiaro di aver preso visione e di accettare integralmente le clausole riportate in questa sezione

[Indietro](#) **Salva**

Sezione Documenti Progetto

 Nessun documento caricato

Caricare tutti gli allegati previsti per il bando (documentazione tecnica e amministrativa).

I modelli della documentazione minima obbligatoria da trasmettere per il presente bando sono disponibili sul sito PR FESR 2021-2027 al link: <https://fesr.regione.emilia-romagna.it/opportunita/2022/interventi-di-riqualificazione-energetica-e-miglioramento-adeguamento-sismico-degli-edifici-pubblici-e-dell2019edilizia-residenziale-pubblica-2022>

Carica documento

Tipologia documento *

-



Carica documento *

Nessun file selezionato.

Formati ammessi:

Nota

ATTENZIONE

⚠ Nessun documento caricato

Caricare tutti gli allegati previsti per il bando (dichiariazioni, checklist, modelli di documentazione minima obbligatori). I modelli della documentazione minima obbligatori sono disponibili sul sito PR FESR 2021-2027 al link: <https://fesr.regione.emilia-romagna.it/opere-e-miglioramento-adeguamento-sismico-degli-edifici-pubblici-e-dell2019edilizia-r>

Carica documento

Tipologia documento *

Carica documento *

Sfoglia... Nessun file selezionato.

Formati ammessi:

- Checklist di autovalutazione
- Dichiarazione F24
- Dichiarazione IVA
- Modulo doppio finanziamento

Si raccomanda di fare sempre riferimento alle regole del bando e al manuale di rendicontazione per quanto riguarda i documenti obbligatori, in quanto non sempre è tecnicamente possibile vincolare l'obbligatorietà e la molteplicità dei documenti a dei controlli automatici.

Indicatori PR FESR 21-27

Indicatori di output



RCO19 - Edifici pubblici con prestazioni energetiche migliorate



RCR26 - consumo annuo di energia primaria (abitazioni, edifici pubblici, imprese altro)



RCR29 - Emissioni stimate di gas a effetto serra



RCR31 - Totale energia rinnovabile prodotta (elettrica, termica)



P06 - Numeri di interventi di mitigazione del rischio sismico



R04 - Investimenti complessivi attivati per la prevenzione del rischio



RCR96 - Popolazione che beneficia di misure di protezione contro rischi naturali (non connessi al clima)

SAL = Sezione in **VERDE** e indicatori in **GRIGIO** rilevazione **FACOLTATIVA**

SALDO = Sezione in **GRIGIO** per rilevazione **OBBLIGATORIA**

Indicatori PR FESR 21-27

Valori indicatore

Indicatore* RCO19 - Edifici pubblici con prestazioni energetiche
migliorate

Valore programmato 979.80

Valore realizzato* 

Salva

Indicare i valori nella seguente unità di misura: **Metri quadri**

Documentazione allegata

In caso di valore realizzato diverso da 0 è obbligatorio fornire documentazione 

Documentazione a corredo del valore
realizzato di un indicatore output

Sfoglia... Nessun file selezionato.

Formati ammessi: pdf, p7m

 Indietro  Carica

Fasi procedurali

Fasi procedurali

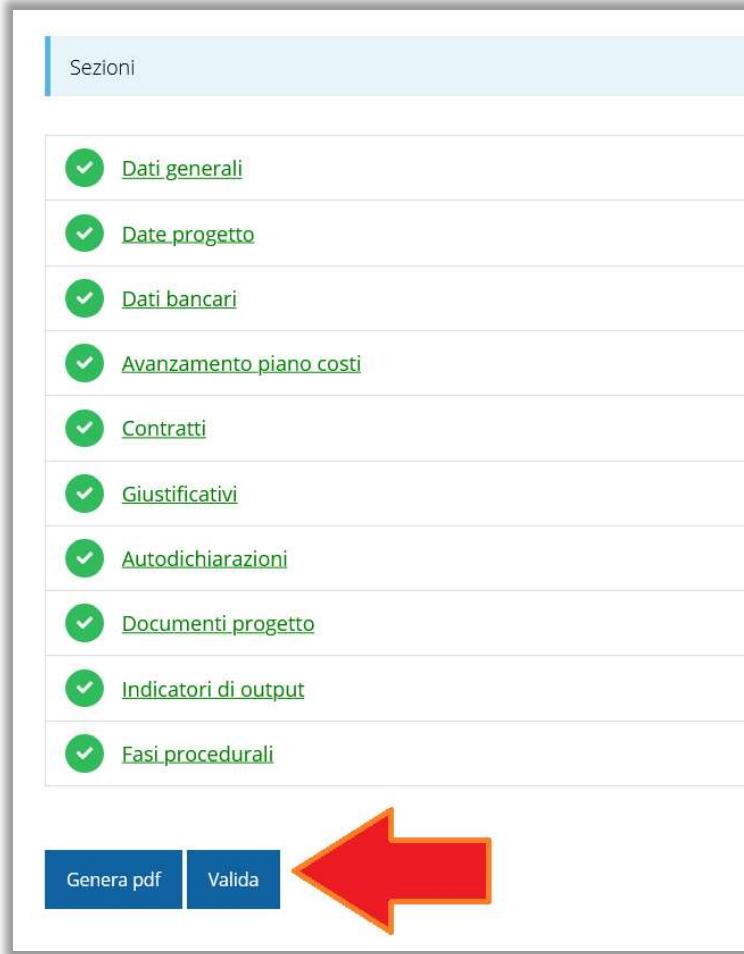
Fase procedurale	Data inizio prevista	Data inizio effettiva	Data fine prevista	Data fine effettiva
0301 - Studio di fattibilità				
0302 - Progettazione Preliminare		10/05/2022		26/04/2023
0303 - Progettazione Definitiva	03/07/2023		15/09/2023	
0304 - Progettazione Esecutiva	01/11/2023		23/02/2024	
0305 - Stipula Contratto	18/03/2024		18/09/2024	
0307 - Collaudo	21/10/2024		01/11/2024	

[Indietro](#) Salva

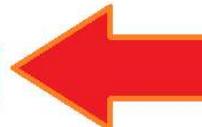
SAL = Sezione in **VERDE** per rilevazione **FACOLTATIVA**

SALDO = Sezione in **GRIGIO** per rilevazione **OBBLIGATORIA**

Validazione della richiesta



The screenshot shows a validation interface with a light blue header labeled 'Sezioni'. Below it is a list of ten sections, each with a green circular icon containing a white checkmark and a green underlined label: 'Dati generali', 'Date progetto', 'Dati bancari', 'Avanzamento piano costi', 'Contratti', 'Giustificativi', 'Autodichiarazioni', 'Documenti progetto', 'Indicatori di output', and 'Fasi procedurali'. At the bottom are two blue buttons: 'Genera pdf' and 'Valida'. A large red arrow points to the 'Valida' button.

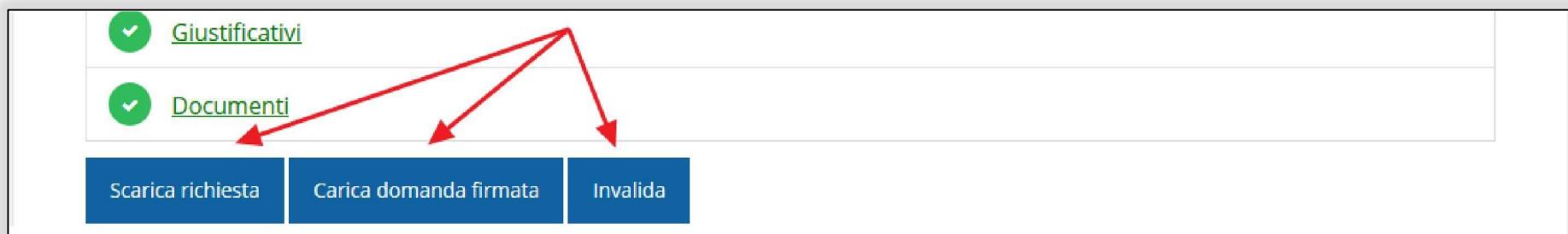
Genera pdf **Valida** 

Una volta terminato di compilare tutte le sezioni (colore verde), in fondo alla pagina, accanto al tasto **Genera pdf**, verrà mostrato il tasto **Valida**

Avanzamento Fase e Caricamento domanda firmata



Una volta effettuata la validazione della richiesta, lo stato della stessa si aggiorna in **Validato** e cambiano i pulsanti posti in fondo alla pagina web



Riapertura di una richiesta non ancora inviata

Nel caso in cui sia necessario apportare delle modifiche a una domanda già validata, ma non ancora inviata, si potrà procedere alla sua riapertura tramite il pulsante **Invalida**



Download della richiesta

Successivamente alla validazione della richiesta, è possibile scaricare il pdf da firmare digitalmente tramite il pulsante **Scarica richiesta**



ATTENZIONE Le operazioni devono essere ripetute ogni volta, dopo aver proceduto ad invalidare la richiesta di pagamento.

Caricamento della richiesta firmata digitalmente

Una volta firmato digitalmente il documento, è possibile caricarlo a sistema tramite il pulsante **Carica domanda firmata**



Carica pagamento firmato pagina per caricare il pagamento firmato

Rappresenti → 

Carica documento

Domanda pdf firmata relativa ad un pagamento *

Nessun file selezionato.

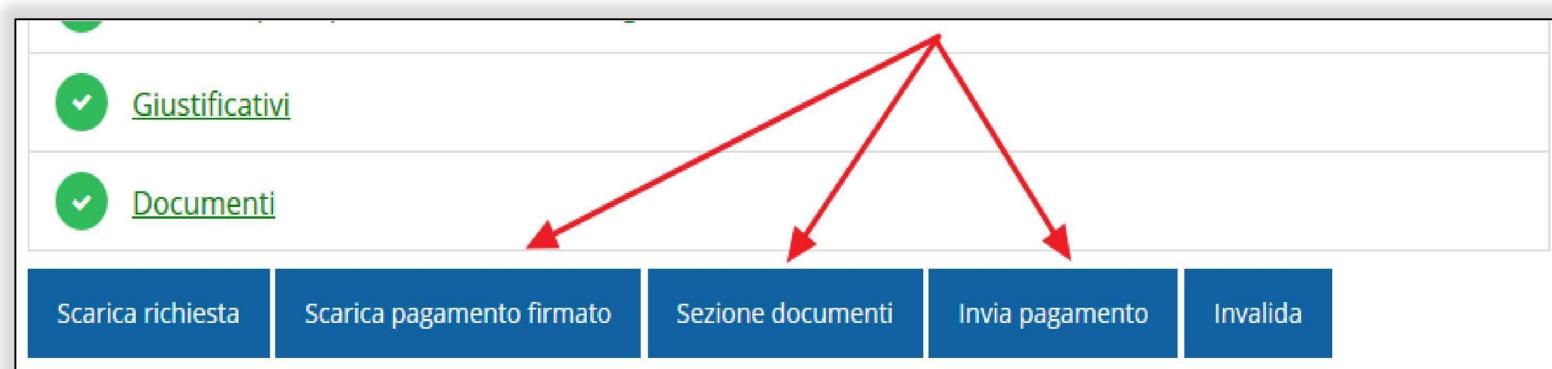
Formati ammessi: Caricare un file firmato digitalmente con estensione .p7m

Avanzamento Fase

Una volta effettuato il caricamento della richiesta firmata digitalmente, lo stato della richiesta si aggiorna in **Firmato**



Nuovamente i pulsanti posti in fondo alla pagina dell'applicativo si aggiornano per consentire l'invio della richiesta.

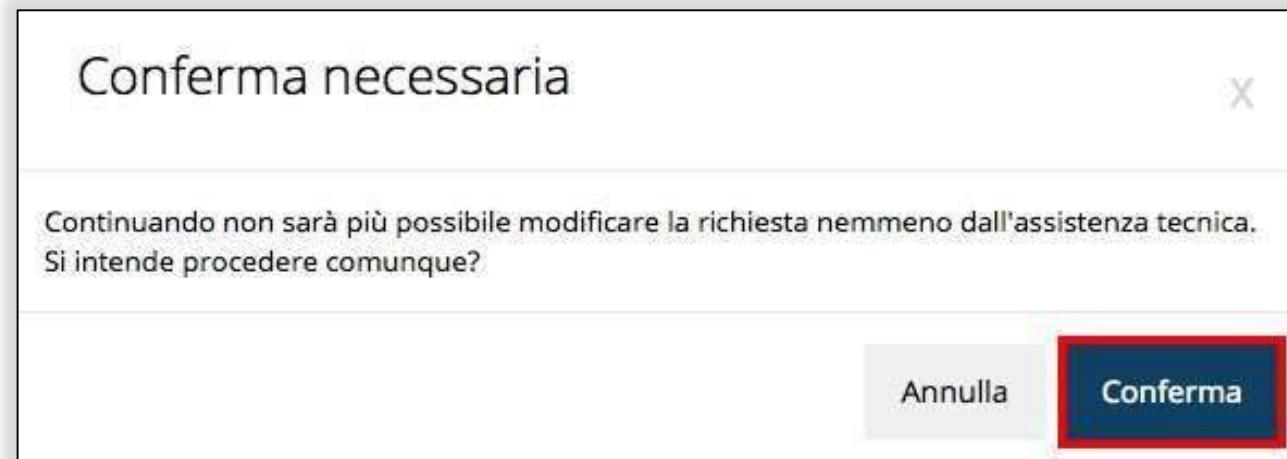


Invio della richiesta

Per completare la procedura è necessario inviare la richiesta alla regione cliccando sul pulsante **Invia pagamento**:



A seguito di tale comando si apre la seguente finestra di conferma:



RISPOSTE A RICHIESTE PA

SFINGE 2020

POR FESR EMILIA-ROMAGNA 2014/2020 **UNIONE EUROPEA** **RegioneEmilia-Romagna**

Privacy Segnalazioni Manuali/FAQ

Elenco progetti in gestione mostra l'elenco dei progetti in gestione

[Elenco progetti](#)

Rappresenti →							
Id	Protocollo	Titolo operazione	Bando	Contributo concesso	Contributo accettato	Stato progetto	Azioni
31	CR/2022/	L'ammodernamento in centro. L'ottimizzazione della	BANDO PER LA RIVITALIZZAZIONE DEI CENTRI STORICI DEI COMUNI COLPITI DAL SISMA. ANNO 2022	€ 67.980,00	Si	in attuazione	Azioni

[Riepilogo progetto](#)

[Gestisci domande di pagamento](#)

Elenco pagamenti progetto mostra l'elenco dei pagamenti richieste per un progetto

[Elenco progetti](#) > Elenco pagamenti progetto CR/2022/5779

Rappresenti →							
Aggiungi pagamento							
Modalità pagamento	Stato	Importo rendicontato	Data invio	Protocollo	Esito	Importo erogato	Azioni
Saldo unica soluzione	Pagamento protocollato	€ 167.501,41	27/07/2023	CR/2023/ 27/07/2023	In integrazione	-	Azioni

[Gestisci](#)

[Integrazione](#)

INTEGRAZIONE E RICHIESTA PROROGA

Elenco integrazioni mostra l'elenco delle integrazioni richieste

Rappresenti →

ID	Titolo procedura	Titolo progetto	Protocollo progetto	Protocollo richiesta di pagamento	Protocollo richiesta integrazione PA	Data consegna PEC richiesta di integrazione	Giorni per risposta	Protocollo risposta integrazione	Data invio risposta alla PA	Stato integrazione	Azioni
9814	BANDO	-	PG/2022/104	PG/2023/88	PG/2023/891	-	45	-	-	Richiesta in attesa di risposta	Azioni  Gestisci

**PR FESR 21-27
45 GIORNI**

RICHIESTA PROROGA

Integrazione pagina di dettaglio per una Integrazione pagamento.

Dettaglio integrazione

Rappresenti →

Inserita → Validata → Inviata

Dati integrazione

Numero protocollo richiesta finanziamento	PG/2022/10
Data richiesta integrazione	-
Numero protocollo richiesta integrazione	PG/2023/89
Nota	Per informazioni Bandomontagna@regione.emilia-romagna.it
Richiesta di integrazione documentale e interruzione del procedimento trasmisone rendicontazione 04/09/2023 PG/2023/81 In riferimento alla presentazione della Vs rendicontazione, per le spese relative al progetto finanziato dal bando di cui alla DGR 1333 de	

Sezioni risposta integrazione

Nota risposta aggiornata

Documenti da integrare

Firmato da **Richiesta proroga**

Crea proroga integrazione pagamento

Home > Dettaglio integrazione > Proroga integrazione pagamento

Rappresenti →

Proroga integrazione pagamento salvata correttamente

Motivazioni *

Prova richiesta proroga

Ulteriori giorni richiesti *

25

← Indietro

Salva

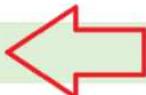
Valida

Crea proroga integrazione pagamento

Home > Dettaglio integrazione > Proroga integrazione pagamento

Rappresenti →

Proroga integrazione pagamento validata correttamente



Motivazioni *

Prova richiesta proroga

Ulteriori giorni richiesti *

25

← Indietro

Invalida

Invia

Crea proroga integrazione pagamento

Home > Dettaglio integrazione > Proroga integrazione pagamento

Rappresenti →

Proroga integrazione pagamento inviata con successo

Motivazioni *

Prova richiesta proroga

Ulteriori giorni richiesti *

25

← Indietro

Sezioni risposta integrazione



[Nota risposta](#)

[Istruzioni](#)



[Documenti da integrare](#)

Richiesta di proroga integrazione inviata il 10/10/2023.

Firmatario

Richiesta proroga



RISPOSTA A RICHIESTA DI INTEGRAZIONE

Elenco integrazioni

mostra l'elenco delle integrazioni richieste

Rappresenti →												
Id	Titolo procedura	Titolo progetto	Protocollo progetto	Protocollo richiesta di pagamento	Protocollo richiesta integrazione PA	Data consegna PEC richiesta di integrazione	Giorni per risposta	Protocollo risposta integrazione	Data invio risposta alla PA	Stato integrazione	Stato proroga	Azioni
							70 (45+25)					
9814	BANDO		PG/2022/104	PG/2023/88	PG/2023/89					Richiesta in attesa di risposta	Richiesta approvata	 Azioni ▾

ASSISTENZA TECNICA

IN CASO DI BUG O MALFUNZIONAMENTO DEL SISTEMA

SOLO DOPO AVER APERTO UNA SEGNALAZIONE
ATTRaverso la sezione “SEGNALAZIONI”

NUMERO DELL'ASSISTENZA TECNICA **0514151866**

