**PR-FESR EMILIA ROMAGNA 2021-2027**

# Priorità 1 Ricerca, Innovazione e Competitività

*Azione 1.3.2. - Progetti di promozione dell’export e per la partecipazione a eventi fieristici 2023 (D.G.R. n. 302/2023 e ss.mm.ii.)*

**RELAZIONE FINALE SULLE ATTIVITA’ DI PROGETTO**

*La relazione va redatta tenuto conto di:*

* *quanto indicato nella sezione “Azioni” dello schema di compilazione della proposta di progetto in sede di candidatura al finanziamento;*
* *eventuali modifiche progettuali approvate dalla Regione;*
* *eventuali scostamenti in termini di riduzione delle spese previste, rispetto al cronoprogramma iniziale.*

*Secondo quanto stabilito dalle istruzioni di rendicontazione per i Beneficiari, la relazione tecnica, a firma del legale rappresentante del Beneficiario, deve comprendere i seguenti contenuti:*

L’impresa/il soggetto beneficiario appartiene al **settore cinematografico** (codice Ateco 59.1) o al **settore culturale e musicale** (codici Ateco:47.78.31, Commercio al dettaglio di oggetti d'arte, incluse le gallerie d'arte; 58.1, edizioni di libri; 58.14, Edizione di riviste e periodici; 58.21, edizione di giochi per computer; 59, attività di produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi, di registrazioni musicali e sonore; 90, attività creative, artistiche e di intrattenimento; 91, attività di biblioteche, archivi, musei ed altre attività culturali; 94.00.00, attività di organizzazioni associative; 94.99.00, attività di altre organizzazioni associative n.c.a.; 94.99.20, attività di organizzazioni che perseguono fini culturali, ricreativi e la coltivazione di hobby)**?**

Si, il codice Ateco è \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

No

1. **Distinta degli interventi realizzati, in riferimento a:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Tipologia di interventi | Descrizione degli interventi | Spesa prevista e approvata (da progetto presentato) | Spesa sostenuta | Motivazione degli eventuali scostamenti |
| 1 | Fiere in presenza |  |  |  |  |
|  | Fiere in presenza  *continua....* |  |  |  |  |
| 2 | Fiere virtuali |  |  |  |  |
| 3 | B2B ed eventi promozionali in presenza |  |  |  |  |
| 4 | B2B ed eventi promozionali virtuali |  |  |  |  |

1. **Obiettivi raggiunti ed eventuali criticità riscontrate:**

Nel caso in cui l’impresa appartenga al **settore cinematografico** (codice Ateco 59.1) o al **settore culturale e musicale e rendiconti** spese di viaggio e alloggio, è obbligatorio compilare la seguente tabella:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome e cognome del dipendente o collaboratore per il quale sono rendicontate spese di viaggio e alloggio | Ruolo del dipendente o collaboratore all’interno dell’impresa/soggetto beneficiario | Tipologia di spesa rendicontata (mezzo di trasporto o alloggio) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Alla relazione deve essere allegata la seguente documentazione a supporto della rendicontazione di spese relative a:

|  |  |
| --- | --- |
| Partecipazione a fiere, B2B ed eventi promozionali in presenza | * Supporti fotografici che documentino adeguatamente le attività fieristiche realizzate esclusivamente dal beneficiario. * Copia del catalogo espositori o altra documentazione idonea a dimostrare la presenza nel catalogo espositori della fiera. |
| Partecipazione a fiere, B2B ed eventi promozionali virtuali | * Documentazione idonea a dimostrare la presenza del beneficiario (elenco degli espositori o dei partecipanti pubblicato dagli organizzatori, oppure attestati di partecipazione rilasciati dagli organizzatori). |

Data e luogo ....................…..........….

Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_