

SCHEMA DI COMPILAZIONE DELLA PROPOSTA DI PROGETTO E DEL PROFILO AZIENDALE DEL RICHIEDENTE

(FAC SIMILE, la descrizione del progetto andrà compilata sull'applicativo informatico SFINGE2020)

(FAC SIMILE¹)

1. PROFILO DEL RICHIEDENTE

- Soggetti singoli: descrivere brevemente l'attività (fatturato e dipendenti, tipologia prodotto/servizio, mercati principali, livello di internazionalizzazione)
- Aggregazioni (Reti, ATI/ATS): descrivere brevemente la composizione dell'aggregazione e, in sintesi per ciascun componente dell'aggregazione l'attività (fatturato e dipendenti, tipologia prodotto/servizio, mercati principali, livello di internazionalizzazione)
- Consorzi: descrivere brevemente la natura, la composizione e l'attività del consorzio (incluso i mercati principali e il livello di internazionalizzazione medio dei consorziati partecipanti al progetto)

2. AREA GEOGRAFICA TARGET DEL PROGETTO

- Qual è l'area geografica target
- Motivazioni della scelta

3 DESCRIZIONE DEL PROGETTO

- Elenco delle attività previste per la realizzazione del progetto
- Elenco delle consulenze che saranno attivate. Dove disponibile, indicare il nominativo o la Ragione sociale del consulente e allegare tra i documenti di progetto il profilo o il CV
- Elenco fiere:

Nome manifestazione	Tipologia evento (fiera in presenza/Fiera virtuale)	Luogo di svolgimento	Date di svolgimento	Costo Totale
TOTALE				€ *

* Il totale dovrà coincidere con il totale della voce di spesa f) nella tabella del piano costi

¹ La scheda andrà compilata sull'applicativo informatico indicato dalla Regione di cui la presente scheda costituisce una traccia.

- Elenco eventi promozionali:

Nome evento	Tipologia evento (in presenza/virtuale)	Luogo di svolgimento	Date di svolgimento	Costo Totale
TOTALE				€ *

* Il totale dovrà coincidere con il totale della voce di spesa g) nella tabella del piano costi

Le attività e le consulenze previste per la realizzazione del progetto dovranno essere collegate con la relativa voce di spesa indicando nella descrizione la lettera corrispondente nell'elenco delle spese ammissibili di cui all'art. 4 del bando

4. OBIETTIVI E RISULTATI ATTESI

- Qual è il prodotto target
- Obiettivi e risultati attesi
- Impatto previsto del progetto sul livello di internazionalizzazione del richiedente
- Descrizione di come le attività progettuali contribuiscano a un progetto di medio-lungo termine sull'area geografica target
- Descrizione di come le attività progettuali possano contribuire al raggiungimento degli obiettivi

5. (SOLO PER MANDATARI DI AGGREGAZIONI E CONSORZI) COORDINAMENTO DEL PROGETTO

- Descrizione delle modalità di coordinamento delle attività di progetto e dei partecipanti
- Personale del coordinatore eventualmente dedicato alle attività di coordinamento: numero di persone, ruoli e mansioni che svolgeranno

6. Budget di previsione di spesa (in euro, IVA Esclusa)

In una apposita tabella dell'applicativo SFINGE2020 dovranno essere indicati i costi dei vari interventi del progetto secondo le tipologie dell'art. 4 del bando.

Voce di spesa	€
a) ASSESSMENT: consulenze finalizzate all'accrescimento delle potenzialità del beneficiario attraverso servizi di analisi e orientamento specialistico, anche di avvicinamento ai servizi digitali e virtuali; preparazione di un piano export digitale; preparazione di un piano di sviluppo sui mercati obiettivo del progetto (sono esclusi i meri studi di mercato);	
b) TEMPORARY EXPORT MANAGER e/o DIGITAL EXPORT MANAGER: sviluppo delle competenze interne attraverso l'utilizzo da parte del beneficiario di un TEM o DEM	
c) MARKETING DIGITALE: realizzazione di campagne di marketing digitale o di vetrine digitali in lingua estera, promozione del sito attraverso strumenti quali search engine optimization, search engine marketing o altre metodologie simili, compreso il monitoraggio e la reportistica dei risultati;	

d) CONSULENZA PER BUSINESS ON LINE: consulenza e assistenza tecnica per l'avvio e sviluppo della di attività di promozione e commercializzazione on line b2b e b2c (consulenza e formazione per l'utilizzo di piattaforme/ marketplace/ sistemi di smart payment internazionali)	
e) MATERIALE PROMOZIONALE: realizzazione di video, realizzazione di cataloghi, repertori, depliant, altri materiali (anche digitali) redatti in lingua diversa dall'Italiano, per un valore massimo di € 3.000;	
f) FIERE INTERNAZIONALI	
g) B2B ED EVENTI	
h) COSTI GENERALI per un importo forfettario massimo pari al 7% della somma delle voci di spesa a) + b) + c) + d) + +e) + f) + g)	
i) <u>Esclusivamente per le aggregazioni (ATI/ATS e Reti di imprese) e Consorzi,</u> COSTI DI PERSONALE per un importo forfettario massimo pari al 10% della somma delle voci di spesa a) + b) + c) + d) + +e) + f) + g)	
TOTALE PROGETTO	€

NB: la ripartizione delle spese di progetto verrà effettuata per il 24% per attività da realizzarsi nel 2023 e il 76% nel 2024; le risorse saranno impegnate dalla regione entro questi limiti per ciascuna annualità.