

2. Descrivere il potenziale miglioramento delle performance misurate in termini di riduzione dei costi di gestione, maggiore efficienza amministrativa, sviluppo di aree strategiche (max 2.000 caratteri)

3. Descrivere l'inserimento e l'integrazione del progetto nell'ambito di una strategia volta allo sviluppo manageriale e comunque al posizionamento dell'attività professionale (max 2.000 caratteri)

4. Illustrare la qualità economico-finanziaria del progetto sulla base della congruenza tra il piano finanziario e gli obiettivi del progetto (max 2.000 caratteri)

PIANO DEI COSTI

(Il piano degli investimenti previsti per cui si richiede il contributo)

Spese ammissibili	Importo
a) acquisto di attrezzature, infrastrutture informatiche, tecnologiche, digitali finalizzate alla realizzazione a titolo esemplificativo di piattaforme, siti web, al miglioramento della connettività di rete, alla digitalizzazione e la dematerializzazione dell'attività, la sicurezza informatica, la fatturazione elettronica, il cloud computing, il business process, compresa la strumentazione accessoria al loro funzionamento	
b) spese per l'acquisizione di brevetti, licenze software e di servizi applicativi necessari al conseguimento degli obiettivi dell'intervento, o altre forme di proprietà intellettuale;	

c) Interventi accessori, anche di carattere edilizio, strettamente necessari alla realizzazione del progetto, <u>nel limite massimo di 5.000 euro</u> ;	
d) spese per l'acquisizione di consulenze specializzate per la realizzazione del progetto; tali spese sono riconosciute <u>nella misura massima del 30% della somma totale delle altre voci di spesa</u> .	
TOTALE	

La dimensione minima di investimento di ogni progetto deve essere superiore ad € 15.000