

DISCIPLINARE DI GARA-LETTERA DI INVITO

PROCEDURA RISTRETTA PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI INFORMAZIONE, PROMOZIONE, COMUNICAZIONE E ASSISTENZA PER LA REALIZZAZIONE DEL PIANO DI COMUNICAZIONE RELATIVO AL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE (P.O.R.) - FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE (F.E.S.R.) 2007-2013.

L'importo massimo presunto e non vincolante per l'Amministrazione ammonta a € 791.666,67 (IVA esclusa), riferito alla durata di 36 mesi del contratto originario.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.83 del D.Lgs.n. 163/2006, in base ai criteri indicati nel Capitolato tecnico.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte devono pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12 del giorno _____ 2008, pena l'esclusione dalla gara, al seguente indirizzo: Agenzia Intercent-ER - Viale Aldo Moro, 38 - 40127 Bologna.

Ad avvenuta scadenza del sopradDETTO termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di/a quella precedente; l'offerta presentata non può essere ritirata.

E' ammessa un'offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Le offerte redatte, a pena di esclusione, in lingua italiana, devono essere contenute in un plico non trasparente, chiuso, sigillato con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente le buste come di seguito descritto.

Il plico può essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero

consegnato a mano da un incaricato dell'Impresa - limitatamente a tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 16.00, fino al termine perentorio sopra indicato.

L'Agenzia declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Il plico sigillato come sopra indicato, deve recare a margine le seguenti informazioni:

- l'oggetto della gara d'appalto: **"PROCEDURA RISTRETTA PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI INFORMAZIONE, PROMOZIONE, COMUNICAZIONE E ASSISTENZA PER LA REALIZZAZIONE DEL PIANO DI COMUNICAZIONE RELATIVO AL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE (P.O.R.) - FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE (F.E.S.R.) 2007-2013"**;
- la ragione sociale della Concorrente (nel caso di R.T.I. o Consorzi come disciplinato nel successivo paragrafo "Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) e di consorzi");
- l'indirizzo del destinatario.

Tale plico deve contenere, a pena di esclusione, la documentazione amministrativa, l'elaborato tecnico e l'offerta economica in apposite distinte Buste, non trasparenti, chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura e riportanti la dicitura di seguito indicata per ciascuna Busta, secondo le norme e le indicazioni che seguono.

"BUSTA A": - "PROCEDURA RISTRETTA PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI INFORMAZIONE, PROMOZIONE, COMUNICAZIONE E ASSISTENZA PER LA REALIZZAZIONE DEL PIANO DI COMUNICAZIONE RELATIVO AL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE (P.O.R.) - FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE (F.E.S.R.) 2007-2013".

contenente la seguente documentazione:

- A.** Dichiarazione attestante l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel Bando, nel presente Disciplinare di gara ed in tutti i suoi allegati.
- B.** Copia della ricevuta rilasciata dal tesoriere dell'Agenzia attestante il versamento della cauzione provvisoria o originale

della polizza fideiussoria o della polizza assicurativa .

C. Originale o copia autentica del bollettino postale attestante il versamento della contribuzione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi, forniture, oppure, nel caso di utilizzazione del sistema di pagamento "on line", stampa della e-mail di conferma del pagamento.

In sostituzione del bollettino postale in originale o copia autentica, è ammessa la produzione di fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e da copia di un documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 sono sottoscritte e presentate unitamente a fotocopia del documento di identità del sottoscrittore: la mancata presentazione della fotocopia del documento di identità comporta l'esclusione dalla gara.

Il Presidente di gara, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra le Ditte Concorrenti e nell'interesse dell'Agenzia, potrà invitare le Ditte Concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. n. 163/2006.

Quanto richiesto alle lettere precedenti deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante della Ditta Concorrente; in caso contrario, dovrà essere prodotto in originale o copia autentica l'atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate circa il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, l'Agenzia procederà, con sorteggio pubblico, a richiedere la prova documentale a un numero pari al 10% (arrotondato all'unità superiore delle offerte presentate dalle ditte concorrenti), secondo quanto disposto dall'art. 48, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006. Tale prova documentale deve essere fornita mediante la presentazione della seguente documentazione:

- Documentazione comprovante il fatturato globale di impresa dichiarato in sede di gara. Tale fatturato può essere comprovato, a titolo esemplificativo, con copia della ricevuta rilasciata dall'ufficio delle Entrate, a riprova

del ricevimento delle dichiarazioni I.V.A. dovute, accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto notorio con cui si attesta che la copia è conforme all'originale informatico ricevuto. Si rammenta che ai sensi dell'art. 41 co. 3 del D.Lgs.163/2006 può essere prodotto qualsiasi altro documento ritenuto idoneo dalla stazione appaltante.

- Documentazione comprovante la prestazione dei principali servizi dichiarati in sede di gara. Si ricorda che ai sensi dell'art. 42, comma 1, lett.a del D.Lgs.163/2006, essi sono provati, nel caso di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, mediante attestati/certificati in originale con la specifica degli importi, delle date e dei servizi. Nel caso di servizi prestati a privati, mediante attestati/certificati in originale rilasciati dagli stessi o, in mancanza, vale la dichiarazione già presentata in sede di offerta.

Tale controllo sarà effettuato, ai sensi del comma 2° del medesimo articolo, nei confronti del 1° e del 2° in graduatoria, qualora gli stessi non siano tra i sorteggiati.

E' fatta comunque salva la facoltà dell'Agenzia di procedere a verifiche circa la veridicità delle dichiarazioni presentate.

"BUSTA B - PROCEDURA RISTRETTA PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI INFORMAZIONE, PROMOZIONE, COMUNICAZIONE E ASSISTENZA PER LA REALIZZAZIONE DEL PIANO DI COMUNICAZIONE RELATIVO AL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE (P.O.R.) - FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE (F.E.S.R.) 2007-2013.OFFERTA TECNICA", contenente:

- L'elaborato tecnico, articolato così come indicato nell'art. 4 del Capitolato tecnico, sottoscritto dal Legale Rappresentante della Concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella busta "A" (in caso di R.T.I. si veda il paragrafo "Partecipazioni di RTI e Consorzi").

L'Agenzia potrà invitare le Concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) di carattere economico.

La Ditta Concorrente deve indicare, con motivata e comprovata dichiarazione quali tra le informazioni fornite nell'ambito della

propria offerta o ad integrazione della stessa, costituiscano segreti tecnici o commerciali (ex art. 13 D. Lgs. n. 163/2006).

"BUSTA C - PROCEDURA RISTRETTA PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI INFORMAZIONE, PROMOZIONE, COMUNICAZIONE E ASSISTENZA PER LA REALIZZAZIONE DEL PIANO DI COMUNICAZIONE RELATIVO AL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE (P.O.R.) - FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE (F.E.S.R.) 2007-2013 - OFFERTA ECONOMICA":

l'offerta economica, formulata in lingua italiana, opportunamente bollata, deve contenere l'indicazione della ragione sociale o del nominativo dell'offerente, nonché del domicilio legale e deve essere firmata in ogni pagina dal legale rappresentante della Concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella busta "A" (in caso di R.T.I. si veda il paragrafo "Partecipazioni di RTI e Consorzi"). L'offerta economica deve indicare il prezzo complessivo, IVA esclusa, ed essere formulata in EURO. Il valore complessivo dell'offerta deve essere indicato sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido il prezzo indicato in lettere.

Ai sensi dell'art. 86, comma 5, D. Lgs. n.163/2006, le offerte devono essere corredate delle giustificazioni relative alle voci di prezzo, illustrative degli elementi di cui all'art. 87, comma 2, D. Lgs. n.163/2006.

PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI

E' ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 D.Lgs. n. 163/2006, nonché di Consorzi di Imprese, ovvero, per le Imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Per favorire la concorrenza, non è ammessa la partecipazione in RTI di due o più Imprese che siano in grado di soddisfare al contempo i requisiti economici e tecnici di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara del RTI così composto.

Non è ammesso che un'Impresa partecipi singolarmente e quale

componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

Non è ammessa la partecipazione di Imprese, anche in R.T.I. o in Consorzio, che abbiano rapporti di controllo e/o di collegamento, ai sensi dell'art. 2359 Cod. Civ., con altre Imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di R.T.I. o Consorzi, a pena di esclusione dalla gara sia dell'Impresa controllante che delle Imprese controllate, nonché dei R.T.I. o Consorzi ai quali le Imprese eventualmente partecipino.

Le Concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, dovranno osservare le seguenti condizioni:

1. il plico contenente le Buste A, B e C dovrà riportare all'esterno l'intestazione:

a) in caso di RTI già costituito della sola mandataria;

b) in caso di RTI o consorzi non costituiti di tutte le Imprese raggruppande o consorziande;

c) in caso di consorzi costituiti del Consorzio.

L'offerta tecnica (busta B) e l'offerta economica (busta C) devono essere sottoscritte secondo le stesse modalità sopra riportate con riferimento al plico.

Per tutte le altre dichiarazioni si rinvia alle disposizioni o modalità indicate specificatamente.

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. n. 163/2006 è ammesso l'avvalimento secondo le modalità previste nello stesso.

A tal fine la Ditta Concorrente deve presentare, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- una dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'Impresa Ausiliaria;

- una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di partecipazione;
- una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso la Ditta Concorrente e l'Agenzia, nonché le Amministrazioni Contraenti, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente la Ditta Concorrente;
- una dichiarazione, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui attesta di non partecipare alla gara in proprio o quale consorziata o in RTI e che non si trova in una situazione di controllo con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento o, in caso di avvalimento nei confronti di una Impresa che appartiene al medesimo gruppo, una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, la ditta Concorrente e l'Impresa Ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni.

Ogni ditta concorrente può avvalersi di una sola Impresa Ausiliaria per ciascun requisito

A pena di esclusione non è consentito che più ditte Concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa Impresa ausiliaria.

MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione dei servizi avverrà in base a quanto previsto all'art. 83 del D.Lgs n. 163/2006, e cioè a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti parametri:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

Il punteggio relativo all'offerta tecnica si articola secondo i seguenti elementi di valutazione:

PARAMETRI	PUNTEGGIO MASSIMO
Impostazione generale della proposta Valutazione della proposta in termini di organicità, coerenza con gli obiettivi, completezza, chiarezza espositiva	10
Strategia di comunicazione Valore della strategia di comunicazione proposta in relazione agli obiettivi da raggiungere, anche con riferimento al contesto emiliano-romagnolo	15
Originalità, creatività, innovazione Valore della proposta in termini di originalità, creatività, innovazione, rispetto agli elementi grafici, editoriali e comunicativi, per i quali vengono rispettivamente stabiliti i seguenti punteggi: elementi grafici: punti 10 elementi editoriali: punti 5 elementi comunicativi: punti 10	25
Modalità di organizzazione e realizzazione dei servizi e prodotti previsti, anche con riferimento a tempistica, servizi e prodotti aggiuntivi	10
Competenze del gruppo di lavoro messo a disposizione. Valutazione delle esperienze e competenze dei profili professionali proposti per il gruppo di lavoro sulle tematiche oggetto della gara, compresa la valutazione delle eventuali ulteriori figure professionali proposte dalla società. Il punteggio complessivo è così ripartito: quantità delle figure professionali: punti 3 qualità delle figure professionali: punti 7	10

TOTALE	70
--------	----

Per l'offerta economica verranno assegnati 30 punti all'offerta economicamente più vantaggiosa (offerta minima). Per le altre offerte il punteggio verrà calcolato sulla base della formula:
 $(\text{offerta minima}/\text{offerta}) \times 30$.

Si precisa che non verranno accettate offerte economiche che superino l'importo fissato come base d'asta, pari ad € 791.666,67 IVA esclusa.

Si precisa inoltre che:

- la Agenzia si riserva il diritto: (i) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, (ii) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, (iii) di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente, (iv) di ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione;
- le offerte risultate anormalmente basse secondo quanto previsto all'art. 86, commi 2 e 3, D. Lgs. n. 163/2006, verranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 D. Lgs. n. 163/2006.

La gara sarà dichiarata aperta dal Presidente di gara che procederà alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi e alla verifica del contenuto degli stessi (presenza delle Buste). Il Presidente di gara procederà in tale sede all'apertura della Busta A ed al sorteggio per le verifiche ex art. 48 D. Lgs. n. 163/2006.

Tale seduta è fissata per il giorno _____ 2008 alle ore _____ presso la sede dell'Agenzia; vi potrà assistere un incaricato di ciascuna Ditta concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale; la presente quindi vale anche come convocazione a detta seduta per le Ditte che intendono partecipare.

Un'apposita Commissione, nominata dall'Agenzia, procederà in seduta riservata alla valutazione delle Offerte Tecniche, e ad attribuire il punteggio relativo alle singole Offerte Tecniche.

Al termine dei lavori, la Commissione provvederà a comunicare al Presidente di gara il punteggio attribuito a ciascuna offerta valutata.

Successivamente, in data da comunicarsi tramite fax a tutte le Ditte ammesse alla gara, il Presidente di gara procederà, in seduta pubblica, a comunicare ai presenti il punteggio assegnato a ciascuna offerta tecnica e all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Il Presidente di gara formulerà la graduatoria finale sommando i punteggi relativi all'offerta tecnica e a quella economica.

Risulterà aggiudicataria provvisoria la Ditta concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

In caso di parità in graduatoria, si procederà, con le imprese risultate prime "a pari merito", ad una trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà a sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di una Ditta concorrente, il plico e le buste contenenti l'offerta verranno custoditi dall'Agenzia nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

CAUZIONE PROVVISORIA

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta espressamente previste nel presente Disciplinare, ai fini dell'ammissione alla gara, la Ditta Concorrente dovrà prestare una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base d'asta, corrispondente ad Euro 15.833,33.

Detta cauzione dovrà essere inserita, a pena d'esclusione, nella "BUSTA A" - Documentazione Amministrativa".

La cauzione provvisoria, che deve avere validità per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta con

impegno all'eventuale rinnovo, nel caso in cui alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva, dovrà essere prestata:

- in contanti, con assegno circolare o in titoli di Stato depositati presso il Tesoriere dell'Agenzia: in tal caso l'operazione potrà essere svolta presso qualsiasi filiale di UNICREDIT BANCA utilizzando il numero di codice dell'Ente 3182065, presentandosi muniti di copia del bando di gara

ovvero:

- mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti necessarie condizioni:

- essere incondizionata e irrevocabile,
- prevedere la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta dell'Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa,
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2, c.c.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa e copre: (i) il caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario, (ii) il caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti, (iii) il caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito; (iv) e, comunque, il caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

Nell'ipotesi in cui l'Agenzia deliberi di non procedere ad alcuna aggiudicazione, nell'atto di conclusione del procedimento provvede contestualmente, nei confronti dei soggetti partecipanti alla gara, allo svincolo della cauzione provvisoria.

Si precisa che:

- l'importo della cauzione, e del suo eventuale rinnovo, è pari all'1%, per le Ditte Concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D. Lgs. n.163/2006. In tal caso, la Ditta Concorrente deve specificare, in sede di offerta, il possesso di tale requisito, e produrre la relativa documentazione;
- in caso di R.T.I. o Consorzio: la cauzione provvisoria dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria ed essere intestata alla medesima; in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento; in caso di Consorzio costituito, dal Consorzio medesimo ed in caso di Consorzio costituendo da una delle imprese consorziate ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo Consorzio.
- L'offerta deve inoltre essere corredata, a pena di esclusione, dell'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'Art. 13 del D.Lgs. n. 196/03 si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Agenzia Intercent-Er a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla

procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Agenzia individuati quali Incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per l'Agenzia, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedimentali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela dell'Agenzia in sede giudiziaria.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei

dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Agenzia Intercent-Er Viale Aldo Moro n. 38, 40127 Bologna.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Agenzia Intercent-er, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 38, cap. 40127.

Sono individuati quali Responsabili esterni del trattamento, nell'ambito degli incarichi a ciascuno di essi affidati:

- la società formata dal seguente raggruppamento di imprese:
IBM Italia S.p.A, Sistemi Informativi S.p.A, Engineering Sanità Enti Locali S.p.A, Famula on-line S.p.A, Acantho S.p.A.;
- la società SCS Azioninnova S.p.A.